

Guide de procédure pour recevoir une confirmation de participation Fasken

Blitz de formations 2025

Sur ordinateur

1. Accédez à l'enregistrement de la formation et remplissez vos informations dans les champs requis.

Veillez vous inscrire

Prénom *

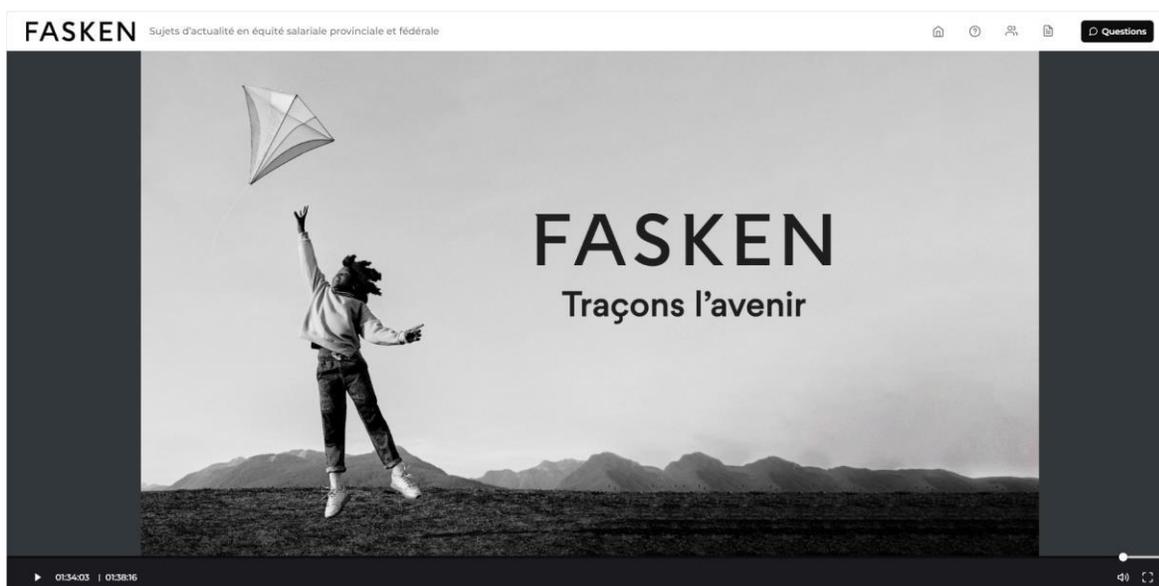
Nom de famille

Courriel professionnel *

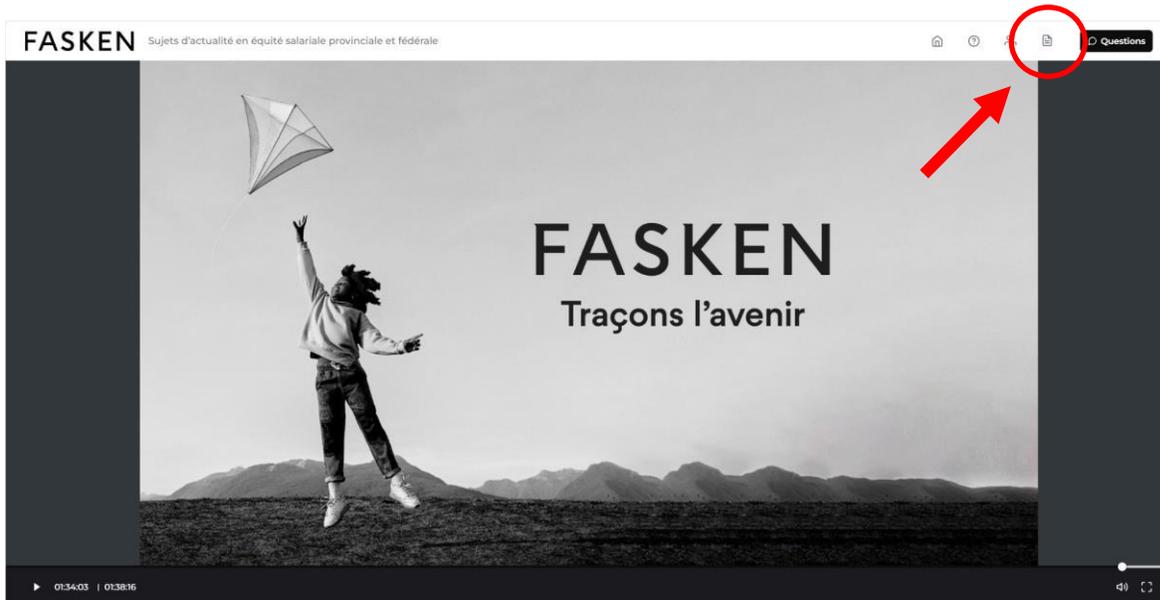
Entreprise *

Soumettre

2. Écoutez l'entièreté de la formation.



3. Pour recevoir votre confirmation de participation, cliquez sur l'icône **Ressources** en haut à droite de votre écran.



4. Sélectionnez **Confirmation de participation**.



5. Une nouvelle fenêtre s'ouvrira ; remplissez tous les champs du formulaire et cliquez sur **Soumettre**.

FASKEN

Traçons l'avenir

Veillez remplir les informations ci-dessous pour confirmer votre participation.

Prénom (requis)	<input type="text"/>
Nom de famille (requis)	<input type="text"/>
Courriel de travail (requis)	<input type="text"/>
Compagnie (requis)	<input type="text"/>

J'ai lu et j'accepte les Modalités et conditions d'utilisation
(requis)

J'ai lu et j'accepte la politique de confidentialité.
(requis)

En soumettant le présent formulaire, je consens à ce que **Fasken** me fasse parvenir des messages promotionnels, y compris des invitations à des présentations et à des événements, des bulletins et d'autres types de communications.

Veillez communiquer avec nous par courriel à l'adresse consent@fasken.com ou par courrier à l'adresse suivante : Service du Marketing • Fasken • 800, rue du Square-Victoria • Bureau 3500 • C.P. 242 • Montréal (Québec) H3C 0B4 • Canada. Vous pouvez retirer votre consentement en tout temps.

SOUMETTRE



6. Une confirmation de participation vous sera automatiquement acheminée à votre adresse courriel.

Si vous n'avez pas reçu votre confirmation de participation :

1. Vérifiez vos courriels indésirables et promotions.
2. Remplissez le formulaire de nouveau ou avec une nouvelle adresse courriel.

Si vous avez effectué toutes ces étapes et n'avez toujours pas reçu votre confirmation de participation, veuillez nous écrire à evenements@fasken.com. Les confirmations de

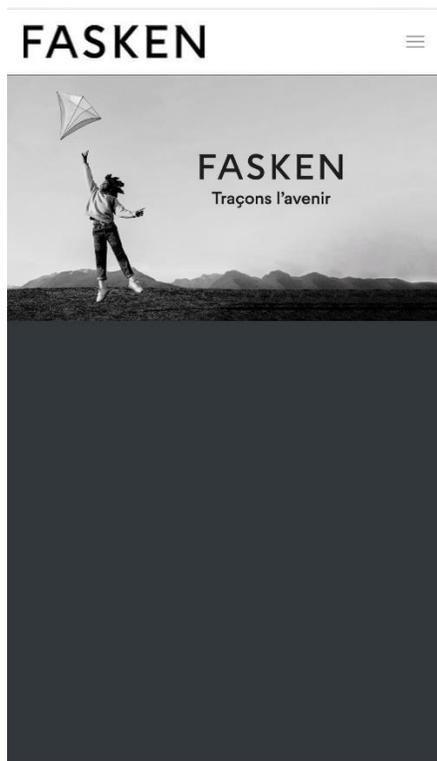
participation seront envoyées d'ici le 4 avril 2025. **La date limite pour remplir votre dossier de formation continue pour le Barreau du Québec est le 30 avril 2025.**

Sur mobile

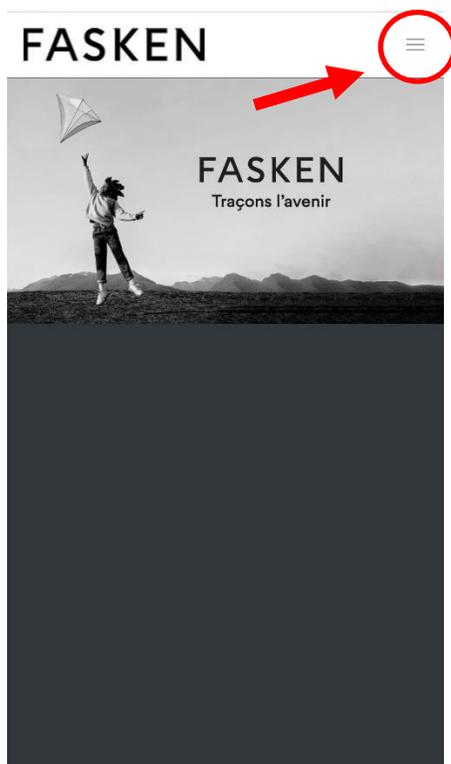
1. Accédez à l'enregistrement de la formation et remplissez vos informations dans les champs requis.

The image shows a mobile application interface for FASKEN. At the top, the word "FASKEN" is displayed in a large, bold, black font. To its right are two small icons: a question mark and a search icon. Below the header, the title of the training session is "Sujets d'actualité en équité salariale provinciale et fédérale". Underneath the title, the date and time are listed: "Mercredi 25 Sept. 2024" and "08:30 (08:30 EST)". A prompt "Veuillez vous inscrire" (Please register) is followed by four input fields: "Prénom *" (First name), "Nom de famille *" (Last name), "Adresse courriel professionnelle *" (Professional email address), and "Entreprise" (Company). Each field is represented by a white rectangular box with a thin border. At the bottom of the form is a black button with the white text "Soumettre" (Submit).

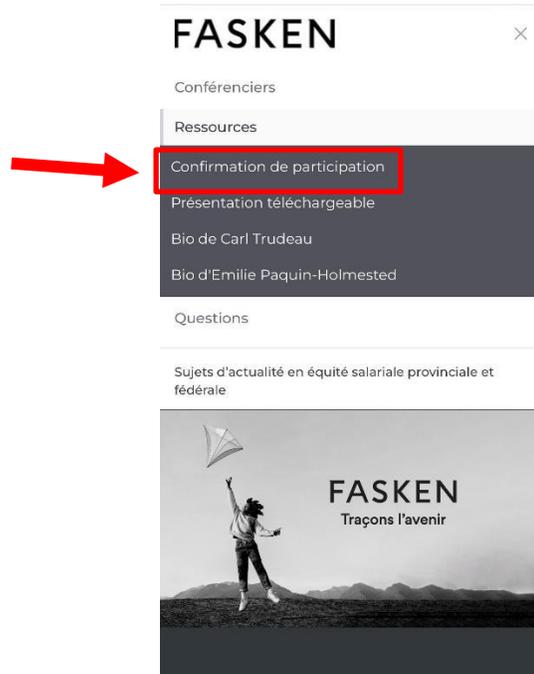
2. Écoutez l'entièreté de la formation.



3. Pour recevoir votre confirmation de participation, cliquez sur l'icône **Ressources** en haut à droite de votre écran.



4. Sélectionnez **Confirmation de participation**.



5. Une nouvelle fenêtre s'ouvrira ; remplissez tous les champs du formulaire et cliquez sur **Soumettre**.

Veillez remplir les informations ci-dessous pour confirmer votre participation.

Prénom (requis)

Nom de famille (requis)

Courriel de travail (requis)

Compagnie (requis)

J'ai lu et j'accepte **les Modalités et conditions d'utilisation** (requis)

J'ai lu et j'accepte **la politique de confidentialité**. (requis)

En soumettant le présent formulaire, je consens à ce que **Fasken** me fasse parvenir des messages promotionnels, y compris des invitations à des présentations et à des événements, des bulletins et d'autres types de communications.

Veillez communiquer avec nous par courriel à l'adresse **consent@fasken.com** ou par courrier à l'adresse suivante : Service du Marketing • Fasken • 800, rue du Square-Victoria • Bureau 3500 • C.P. 242 • Montréal (Québec) H3C 0B4 • Canada. Vous pouvez retirer votre consentement en tout temps.

SOUMETTRE

6. Une confirmation de participation vous sera automatiquement acheminée à votre adresse courriel.

Si vous n'avez pas reçu votre confirmation de participation :

3. Vérifiez vos courriels indésirables et promotions.
4. Remplissez le formulaire de nouveau ou avec une nouvelle adresse courriel.

Si vous avez effectué toutes ces étapes et n'avez toujours pas reçu votre confirmation de participation, veuillez nous écrire à evenements@fasken.com. Les confirmations de participation seront envoyées d'ici le 4 avril 2025. **La date limite pour remplir votre dossier de formation continue pour le Barreau du Québec est le 30 avril 2025.**